

Currículum Vitae



Datos Personales

Nombres: Fernando Javier
Apellidos: Hidalgo Marchione
Móvil: 617990616
Tel.: 912424101
Dirección electrónica: Fernando_Javier_Hidalgo@yahoo.es
Web: <http://FernandoHidalgo.bitacorras.com/curriculum.htm>
Residencia: Moratalaz, Madrid
Edad: 23 años
Estado civil: Soltero
Ciudadanía: Española-Argentina
Licencia de conducir: B1 (permiso español), vehículo propio
Disponibilidad Horaria: Completa

Estudios

Secundaria completa: (1995-2000) Escuela de educación técnica N°5 (ex ENET N°3) (6 años, doble turno). Similar **FP** en informática + Bachiller. (En proceso de homologación por BUP/COU)

Título: “**Técnico en computación con orientación en programación**”

Universitarios incompletos: (2001-2002) Hasta segundo año de **Ingeniería en Sistemas**, Universidad Nacional del Centro de la Provincia de Bs. As. Similar Ingeniería Superior de Informática.

(Materias cursadas: Análisis Matemático I y II, Álgebra, Programación I y II, Física, Ciencias de la Computación I y II, Electricidad y Magnetismo, Análisis y diseño de Algoritmos I, Introducción a la Arquitectura de Sistemas, Comunicación de Datos I y Probabilidad y Estadística)

Cursos y seminarios: Curso de **reparación de ordenadores** (2000), seminario sobre **Internet** (2000) y seminario sobre **Pymes y Microemprendimientos** (1999).

Idiomas

Ingles: Lectura buena (principalmente técnica), escritura media, conversacional media.

Experiencia Laboral

Informática y administración:

- Desde 09/2004 y actualmente, por medio de la consultora **Sys S.A.** trabajando en el sede de **Endesa** ubicada en Campo de la Naciones, Madrid, para la empresa **IBM ROS S.A.**, primeramente como técnico de cambios por planificación y posteriormente como **técnico de incidencias**, especializándome en **conectividad** y **dispositivos móviles**, Wi-Fi, ADSL, RAS, VPN, GPRS, UMTS, PDAs (iPaq, XDA II, Palm, iMate) y portátiles. Herramienta de gestión: **ManageNow**.
- Desde 01/09/2004 a 14/09/2004, por medio de la consultora **Sys S.A.** realizando un proyecto para **IBM ROS S.A.**, cambiando placas bases de **TPV** en diversos edificios del **Corte Ingles**.
- Desde 05/2001 a 12/2001, **responsable de la sección de informática**, realizando administración (contacto con proveedores, stock), parte de la venta y reparación de ordenadores y consumibles. La sección pertenecía a la Librería **Don Quijote** (Tandil - Bs. As. - Argentina, dos sucursales) a la que también le realizaba administración del sistema, mantenimiento, backups y otros. Baja por escasez de trabajo.
- Desde 1999 a 03/2001, como **reparador de ordenadores** (software, hardware, etc.), venta de estos, accesorios, etc.. Como autónomo haciendo servicio a domicilio (Mar del Plata - Bs. As. - Argentina). Baja debido a cambio de residencia por estudios.
- Desde 1998 a 03/2001, como **gestor de stock**, informatizando el stock y el uso de los material utilizados por los contratistas de la empresa de televisión por cable Multicanal S.A. (20 contratistas, aprox.), (Mar del Plata - Bs. As -Argentina). Baja debido a cambio de residencia por estudios.

Sonido e Iluminación:

- Desde 06/2003 a 11/2003, en iluminación para la empresa **Camaleó Ilum i so** (Palma de Mallorca-Baleares-España), de Pep Diaz, como **técnico de iluminación** de espectáculos, realizando montaje del equipamiento, operación, mantenimiento y fabricando nuevo. Responsabilidad sobre el costoso equipamiento. Baja debido a cambio de residencia por trabajo.
- Desde 04/2003 a 07/2003, en sonido e iluminación para diferentes empresas (Palma de Mallorca-Baleares-España), como técnico y ayudante. Freelance.
- Desde 03/2002 a 02/2003, en sonido e iluminación para la empresa **Herbón Sonido** (Tandil - Bs. As. - Argentina), en el **montaje de espectáculos** locales y zonales, principalmente en la parte de iluminación. Baja debido a cambio de residencia por trabajo.
- Desde 1995 a 1999, como DiscJockey y montaje de eventos en general., (Mar del Plata - Bs. As. - Argentina).

Diseño gráfico:

- Desde 1996 a 03/2001, diseñando y fabricando, todo tipo de material gráfico y publicitario, panfletos, tarjetería, tapas de vhs, etc. (Mar del Plata-Bs. As.-Arg.). Baja debido a cambio de residencia por estudios.

Otros:

- Desde 07/03/2004 a 26/07/2004, para **HLI Network Services S.L.**, empresa ubicada en el polígono industrial las Arenas, Pinto - Madrid, dedicada a la distribución y logística de productos **Nestle**. Primeramente como preparador de pedidos y luego como operador de **carretilla retráctil**. Además, realizando con frecuencia también la **carga-descarga de camiones, recepción de mercancía, control de stock** y otras. Baja por mejoras en condiciones de trabajo.

Conocimientos técnicos, tecnologías

- Conocimientos en las áreas de **electricidad** (medio), **electrónica** (básico) y **telecomunicaciones** (básico).
- Montaje de ordenadores
- Facilidad para el manejo y reparación de ordenadores, software y hardware.
- Montaje de **redes**
- **Programación: C++** (nivel alto); **Java** (nivel básico - estudiando) ; **JavaScript** (nivel básico); **HTML** y **DHTML** (nivel medio); **Pascal** (nivel medio) y **Cobol** (nivel básico).
- Sistemas operativos: **Dos; Windows 3.1, 3.11, 95, 98, me, 2000 (administrador), XP.;** **Linux** (usuario); **Solaris** (usuario).
- Aplicaciones ofimática: Paquete MSOffice: **Access** (consulta y gestión de base de datos), **Excel** (experto), **Word** (avanzado), **PowerPoint** (usuario), programación de macros sobre todos estos; Paquete **StarOffice** (usuario); **Outlook** 2000 y 2003 (avanzado).
- Software de diseño: Paquete **Corel: Draw, Photoshop, Trace; 3dstudio Max; Autocad** (básico); **Photoshop**, otros
- Herramientas para Internet y comunicaciones (manejo y configuración): Navegadores: **Explorer, Mozilla, Netscape, Opera;** Clientes FTP: **CuteFTP, SmartFTP;** Servidores FTP: **Smart-U;** Administración remota: **Tovoli Remote Contol, DameWare, PCAnyware.**
- Otras herramientas: **Norton Ghost; Partition Magic; Norton DiskEdit** (experiencia en la edición directo a disco).

Aptitudes:

- Alta capacidad de aprendizaje
- Experiencia en la atención personal y telefónica a clientes
- Responsable
- Organizado
- Trabajo bien en grupo
- Experiencia en coordinación y formación de pequeños grupos de trabajo
- Buena presencia